



st. jozef

SCHOOLGIDS 2018- 2019
ONDERWIJSAFDELINGEN SJSJ
JJI HET KEERPUNT- IZEO

Woord vooraf.

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2018- 2019. Deze gids is voor de leerlingen die verblijven binnen Stichting Jeugdzorg St. Joseph (SJSJ (JJI Het Keerpunt of instelling voor Gesloten Jeugdzorg Icarus/ IZEO) en hun ouders/verzorgers. SJSJ heeft ook een vestiging in Ossendrecht (Almata), maar die valt buiten de reikwijdte van deze schoolgids.

Met deze gids willen wij u een beknopt beeld geven van onze school en een handig overzicht geven van een aantal praktische zaken.

De inhoud van deze gids kan voor u een steun zijn als u de school wilt aanspreken of iets speciaals wilt weten.

We hopen dat deze gids voor u bruikbare informatie bevat en u dit document met plezier leest.

Hebt u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties, dan vernemen wij dat graag van u.

Wij adviseren u deze gids goed te bewaren.

Deze gids is te vinden op de website van VSO St.Jozef (www.VSO-stjozef.nl). Daarnaast is er flyer beschikbaar die te verkrijgen is via de administratie van de school.

Met vriendelijke groet,

Namens het team van de VSO St. Jozef

Chris Hesse
Directeur

Inleiding.

Algemeen

De St. Jozefschool is een school voor speciaal onderwijs.

De St. Jozefschool is bestuurlijk gefuseerd met De Buitenhof te Heerlen, school voor Langdurig Psychiatrisch Zieke kinderen. Beide scholen vormen de stichting Alterius. Deze stichting heeft een Raad van Toezicht.

Er wordt onderwijs verzorgd aan alle ingeschreven cliënten van SJSJ binnen Gesloten Jeugdzorg Afdeling Icarus tot en met 18-jaar en binnen Justitiële Jeugdinrichting Het Keerpunt t/m 27 jaar.

Raad van Toezicht, Algemeen directeur/ bestuurder, directie en adressen.

Raad van Toezicht:

Dhr. Toon Voorbraak, voorzitter.
Mevr. Saskia v.d. Laak,
Mevr. Emily Chatrou,
Dhr. Wim Suilen,
Dhr. Roger Caelen.

Algemeen directeur/ bestuurder:

Dhr. Taco Bisscheroux
taco.bisscheroux@stichtingalterius.nl

Postadres stichting Alterius:

Kloosterkensweg 6
6419 PJ Heerlen

Secretariaat: 045- 571 61 11

Directie:

Dhr. Chris Hesse
chris.hesse@stichtingalterius.nl

Coördinatoren:

Mevr. Manon Muijers (a.i.)	Onderwijsafdelingen SJSJ	manon.muijers@stichtingalterius.nl
Mevr. Eline Weerts	Zorg	eline.weerts@stichtingalterius.nl

Aansturing onderwijsafdeling Het Keerpunt:

Dhr. Ivo Nelissen

Aansturing onderwijsafdeling Icarus:

Mevr. Manon Muijers

Adres en telefoon.

St. Jozef
Pater Kustersweg 3
6267 NL Cadier & Keer
Telefoon: 043 – 407 20 77
Telefax: 043 – 407 16 57
Mailadres: info@stichtingalterius.nl

Medezeggenschapsraad (MR).

De medezeggenschapsraad bestaat op dit moment uit leden van het onderwijsondersteunend personeel, van het onderwijspersoneel, ten aanzien van de oudergeleding is er momenteel een vacature. Ten aanzien van de taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad gelden de betreffende bepalingen van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en hetgeen voor de school in dit reglement is bepaald.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Binnen stichting Alterius is er ook een GMR. Twee personeelsleden van St. Jozef hebben zitting in deze GMR. Het jaarverslag van de GMR is terug te vinden op de site van de school en van stichting Alterius: www.stichtingalterius.nl

Uitgangspunten, doelstelling, beleid en identiteit

Grondslag en doelstelling van de school.

St. Jozef is een school op algemeen bijzondere grondslag en heeft als doel onderwijs te verzorgen aan:

- kinderen en jeugdigen welke door het Samenwerkingsverband Maastricht e.o. een Toelaatbaarheidsverklaring hebben gekregen;
- welke afkomstig zijn uit GJI Icarus en JJI Het Keerpunt;
- jongeren die residentieel geplaatst zijn binnen afdelingen van Gastenhof en Xonar.

Kernwaarden:

De medewerkers van school hebben een viertal waarden geformuleerd die als basis dienen voor het handelen zowel naar leerlingen alsook naar ouders én naar collega's:

- **Samenwerken**
- **Veiligheid**
- **Respect**
- **Competentie**

Deze waarden komen terug in de missie en visie van St. Jozef.

De identiteit van de school.

St. Jozef wordt bezocht door leerlingen die specifieke problemen ondervinden in de omgang met hun omgeving waarvoor tijdelijk binnen andere onderwijsvormen geen adequate oplossing voorhanden is.

Missie:

St. Jozef geeft praktisch en theoretisch gericht onderwijs en biedt een veilige omgeving waarin op een respectvolle, deskundige wijze wordt samengewerkt tussen medewerkers onderling en tussen medewerkers en leerlingen, ouders en/of verzorgers.

Visie.

Door het aanbieden van onderwijs op maat worden bij de leerling kennis en competenties ontwikkeld waardoor deze (weer) op een acceptabele manier in de samenleving kan functioneren.

Hierbij wordt een aantal uitgangspunten gehanteerd:

- de leerling is zélf verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op zijn gedrag;
- de leerling dient (dus) zicht te (leren) krijgen op de consequenties van zijn handelen en zijn keuzes;
- het onderwijs wordt zoveel mogelijk op de dagelijkse praktijk afgestemd;
- we gaan ervan uit dat de mentor (= leerkracht) de spil is van dit proces;
- we gaan in ons handelen uit van de hulpvraag van de individuele leerling;
- we maken, desgewenst en indien noodzakelijk, gebruik van zowel interne als externe specialistische hulp en begeleiding.

Onderwijsafdelingen Het Keerpunt en Icarus (Stichting Jeugdzorg St. Joseph, SJSJ):

Deze samenwerking is gebaseerd op het Geïntegreerd Onderwijs-/Dagprogramma (bij Het Keerpunt) en IZEO (bij Icarus).

IZEO in het kort:

De instelling en de school hebben een gezamenlijke visie op een doorlopend en geïntegreerd (dag)programma voor alle jongeren/ leerlingen. De instelling en de school hebben een geïntegreerd en doorlopend programma gedurende de periode dat de jongere op de instelling (en dus op school) is.

De jongeren/ leerlingen weten 48 weken/ jaar wat hun dagelijkse programma is en wie dat met hen uitvoert. Collega's van Icarus en VSO St. Jozef werken elke dag (behalve de weekenden) met elkaar samen in het schoolgebouw (dat gebouw heet dan ook het IZEO- gebouw).

Visie en beleid:

Bij de invulling van het onderwijs/dagprogramma t.b.v. SJSJ willen wij de volgende uitgangspunten hanteren:

- Bij de invulling van het dagprogramma ligt het primaat bij het behandel- cq. het trajectplan.
- St. Jozef en SJSJ zijn samen verantwoordelijk voor de opstelling en uitvoering van het individuele behandel- c.q. trajectplan van elke jeugdige.
- Voor de uitvoering van dit behandel- c.q. verblijfsplan bieden St. Jozef en SJSJ dus een geïntegreerd dagprogramma aan dat gevarieerd is van opzet en bestaat uit theoretische en praktische onderdelen. Het aanbod is op maat en gericht op het ontwikkelingsperspectief van de leerling.
- Bij dit dagprogramma is gedragsverandering een essentieel onderdeel en staat voorbereiding op en re-integratie in de maatschappij centraal. Dit geldt voor zowel de voorbereiding op de vervolgschool als op de arbeidsmarkt of dagbesteding.

Kortom:

Bij de invulling van het dagprogramma staat de jeugdige centraal. Op basis van een behandel- c.q. trajectplan wordt deze jeugdige adequaat voorbereid op zijn toekomstige plaats in de maatschappij. Hierbij dienen de beschikbare middelen en faciliteiten van St. Jozef en SJSJ zo goed en effectief mogelijk te worden ingezet. Planmatige aanpak en geïntegreerde samenwerking tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers worden van essentieel belang geacht.

Het schoolklimaat.

Pedagogisch klimaat.

St. Jozef is een school voor speciaal onderwijs. Er wordt op onderwijsafdeling Het Keerpunt en Icarus op een afwijkende manier gewerkt. Dit is noodzakelijk om te kunnen voldoen aan de uiteenlopende onderwijsbehoeften van onze leerlingen, die allen in meer of mindere gedragsmoeilijkheden ervaren. Onze aanpak wordt in het algemeen gekenmerkt door een duidelijke, herkenbare structuur. Regels moeten duidelijk bekend zijn bij de leerlingen. Regelmaat is belangrijk.

Wij hanteren een consequente benadering. Wat vandaag niet goed is, is morgen ook niet goed. Wij proberen een veilig en rustig klimaat te creëren. Wij streven ernaar dat leerlingen zich prettig voelen op school. Het schoolwelbevinden van leerlingen is van groot belang voor hun verdere ontwikkeling.

Een veilig schoolklimaat.

Binnen de school moeten de leerlingen zich veilig kunnen voelen. Voor zaken die de veiligheid in gevaar kunnen brengen worden meteen oplossingen gezocht. De mentoren hanteren in de omgang met leerlingen de regels consequent. Dit o.a. met het oog op de veiligheid van de leerlingen. Wanneer regels worden overtreden zal de leerkracht moeten optreden. Wanneer het bedreigende situaties betreft, is fysiek ingrijpen soms onvermijdbaar.

De leerkrachten kunnen in voorkomende gevallen een beroep doen op de aanwezige personeel en beveiligers van SJSJ.

Klachtenregeling Stichting Alterius

Vertrouwenspersoon : Dhr. J. Meens

E-mail : Vertrouwenspersoon.JMeens@stichtingalterius.nl

Contactpersoon VSO St. Jozef : Mw. E. Weerts
E-mail : Eline.Weerts@stichtingalterius.nl

Contactpersoon De Buitenhof : Dhr. J. Bonnie
Emailadres : Jeannot.Bonnie@stichtingalterius.nl

Stichting Alterius is aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie (LKC)**.

Bereikbaarheid

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon : 030 – 280 9590

(Medewerkers kunnen alleen informatie geven over de procedure en kunnen geen inhoudelijke adviezen geven).

Email : info@onderwijsgeschillen.nl
Website : www.onderwijsgeschillen.nl

Bezoekadres

Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
Utrecht

Inspectie.

U kunt op verschillende manieren in contact komen met de Inspectie van het Onderwijs:

Mail: info@owinsp.nl
Internet: www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800- 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900- 1113111 (lokaal tarief).

Beleid ongewenste seksuele intimiteiten.

Standpunt van VSO St. Jozef.

VSO St. Jozef tolereert geen ongewenste seksuele intimiteiten tussen de personeelsleden onderling, personeelsleden en leerlingen en leerlingen onderling. Onder ongewenste intimiteiten worden in dit verband verstaan die handelingen of gedragingen die door het personeelslid dan wel de leerling worden ervaren en beleefd als seksuele intimiteit en die door hem of haar als ongewenst worden beschouwd. Indien er sprake is van ongewenste seksuele intimiteiten kan men beklag doen bij de vertrouwenspersoon dan wel de klachtencommissie. Daarbij wordt geen verjaringstermijn aangehouden. Wel dient de klacht nog van dien aard te zijn dat hij onderzocht of behandeld kan worden. Door het bestuur wordt als norm gesteld dat seksuele intimiteiten tussen personeelsleden en leerlingen per definitie beschouwd worden als ongewenste intimiteiten.

Procedure.

Beleid Schorsing en verwijdering

Voor de regelgeving omtrent Schorsen en verwijderen hanteren we de richtlijnen zoals die door de Inspectie voor het Onderwijs zijn vastgesteld.

Zie hiervoor:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen/inhoud/speciaal-onderwijs-schorsen-en-verwijderen>

Inspectie.

U kunt op verschillende manieren in contact komen met de Inspectie van het Onderwijs:

Mail: info@owinsp.nl

Internet: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800- 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900- 1113111 (lokaal tarief).

De schoolorganisatie.

De onderwijsafdeling van St. Jozef binnen SJSJ is als volgt georganiseerd:

SJSJ

De grootste unit van de school is de onderwijsvoorziening gerelateerd aan de Stichting Jeugdzorg St. Joseph (SJSJ). Deze onderwijsafdeling ligt in het gebouw van Het Keerpunt en daarnaast op het omringende terrein. Er wordt gewerkt op basis van een door gedragswetenschappers van Het Keerpunt opgesteld handelingsplan. Door praktisch gerichte leerinhouden in de vorm van projecten aan te bieden, zijn de pedagogisch medewerkers samen met de leerkrachten bij het onderwijsdagprogramma betrokken. Hierdoor wordt het geïntegreerd onderwijsdagprogramma zo goed mogelijk afgestemd op het behandelplan. Voor het onderwijsgedeelte in de verslaglegging en rapportage naar ouders/verzorgers is een Onderwijs Trajectkaart (OTK) ontwikkeld. De leerlingen worden specifiek, met een individueel programma, voorbereid op vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding.

De verplichte onderwijstijd.

Door de onderwijsafdeling van SJSJ wordt de verplichting om aan iedere jeugdige minimaal 1000 uur onderwijs te geven als volgt gerealiseerd:

- In het onderwijsprogramma kan er naast theoretisch ook praktisch in projectvorm gewerkt worden.
- Hiernaast voeren de groepsleiders en de werkmeesters activiteiten uit in het kader van de pedagogische vorming passend binnen het behandelplan.
- De pupillen hebben de mogelijkheid om, afhankelijk van hun status en faseontwikkeling, op stage te gaan.
- Ook Werkervaringsprojecten zijn mogelijk waarbij de verplichting geldt om 1 "terugkomdag" per week te plannen.
- Vanaf schooljaar 2016/2017 werkt VSO St. Jozef samen met SJSJ aan een 48-weeken programma.

Plaatsbekostiging

Stichting Alterius en Stichting Jeugdzorg St. Joseph hebben een samenwerkingsovereenkomst afgesloten. Op basis van deze overeenkomst wordt door St. Jozef een zogenaamde 'plaatsbekostiging' aangevraagd voor het aantal leerlingen dat naar verwachting onderwijs zal gaan volgen. Dat leidt ertoe dat een leerling direct na opname bij Het Keerpunt en Icarus kan starten met school en dat er geen sprake hoeft te zijn van toelaatbaarheidsverklaring in het kader van Passend Onderwijs, zoals dat voor andere leerlingen wél noodzakelijk is.

Beëindiging verblijf Het Keerpunt/Icarus

De toelating tot St. Jozef geldt voor de duur van de opname. Bij beëindiging van de opname zal de leerling in principe de school moeten verlaten. Indien de Commissie van Begeleiding adviseert dat er redenen zijn om de schoolplaatsing binnen een school voor speciaal onderwijs voort te zetten, moet een Toelaatbaarheidsverklaring worden aangevraagd.

Toelatingsleeftijd.

De leeftijd waarop een leerling wordt toegelaten tot onze school is in principe 12 jaar. De maximale leeftijd waarop een leerling onze vorm van onderwijs kan bezoeken is 27 jaar. Ook hiervoor geldt dat de inspectie ontheffing kan verlenen, indien voortzetting wenselijk is ter voltooiing van de opleiding of van een behandeling die op verhoging van zijn arbeidsgeschiktheid gericht is.

De leerlingenzorg.

Ontwikkelingsperspectief

Conform de Wet Kwaliteit VSO moet elke leerling moeten beschikken over een zgn. ontwikkelingsperspectief, waarbij in ieder geval de uitstroombestemming ('wat ná deze school?') specifiek benoemd wordt. De Commissie van Begeleiding is verantwoordelijk voor de afstemming van dit ontwikkelingsperspectief met het behandel- of trajectplan van de instelling. Het ontwikkelingsperspectief wordt te allen tijden gecommuniceerd met de verantwoordelijke van de instelling, die dit vanuit zijn verantwoordelijkheid communiceert met ouders en/of wettelijk vertegenwoordiger.

Pedagogisch/didactisch leerlingvolgsysteem.

Doelgroep / Kenmerken van de populatie:

De leerlingen verschillen sterk in leeftijd (12- 27 jaar), persoonlijkheid, geloofsovertuiging, nationaliteit, schoolverleden, intellectuele capaciteiten, motivatie, interesse e.d.

Algemeen typerend voor deze groep leerlingen is dat de schoolloopbaan herhaaldelijk onderbroken of afgebroken is. Vaak is van school en schooltype gewisseld. De school helpt hun de (onderwijs)draad weer op te pakken of hun voor te bereiden en toe te rusten op werk.

De onderwijsafdeling van SJSJ kent jaarlijks een instroom van ongeveer 275 leerlingen. Deze leerlingen hebben een zeer verschillende verblijfsduur of aanwezigheid; met elk hun specifieke hulpvraag en een individueel aan de wensen en mogelijkheden aangepast onderwijsdagprogramma. Dat rechtvaardigt het werken met individuele lesroosters en leerstofplanningen.

De invulling van het pedagogisch klimaat en het didactisch handelen worden in hoge mate bepaald door de algemeen geldende regels binnen de Justitiële Jeugdinstelling Het Keerpunt en Gesloten Jeugdzorg Icarus. Deze organisatie- en leefregels sluiten nauw aan bij de in het opvang- en behandelcentrum geldende regels, doelstellingen en uitgangspunten. Dit resulteert in een zelfde methodische benadering door onderwijs.

De binnen Het Keerpunt gehanteerde behandelmethodiek "YOUTURN" en de basismethodiek 'WINGS' binnen ICARUS, spelen een belangrijke rol in een eenduidige behandeling en benadering door pedagogisch medewerkers en onderwijsmedewerkers.

Bijzondere voorzieningen voor leerlingen.

Gezondheid.

Medische onderzoeken vinden plaats conform de richtlijnen van SJSJ.

Gebruik van medicijnen.

Het gebruik van medicatie gaat volgens het protocol van SJSJ c.q. de verplegingsdienst van SJSJ.

Dagelijkse onderwijspraktijk.

Zoals al eerder aangegeven, wordt iedere leerling die op SJSJ geplaatst is, in het kader van de plaatsbekostiging, automatisch ook leerling van St. Jozef.

Na de gezamenlijke intake wordt in overleg met de leerling zelf, binnen 6 weken een ontwikkelingsperspectief en een daarbij passend onderwijstraject uitgestippeld. Daarbij wordt rekening gehouden met een reeds eerder beschreven ontwikkelingsperspectief en het onderwijsverleden. Indien noodzakelijk wordt de leerling didactisch en/of cognitief getest. Ook een beroepskeuze test behoort tot de mogelijkheden.

Lestijden:

Het Keerpunt		IZEO	
08.15u	Werkoverleg onderwijsteam		
08.30u	Werkoverleg in de groepen /leerlingen ophalen.	08.30u	Briefing
08.45u	Eerste les-/activiteitenblok.	09.00u	Eerste lesblok
10.15u	Pauze (samen met leerlingen).	10.30u	Kleine pauze
10.30u	Tweede les-/activiteitenblok.	10.45u	Tweede lesblok
12.15u	Middagpauze.	12.15u	Grote pauze
13.15u	Derde les-/activiteitenblok.	13.15u	Derde lesblok
15.00u	Gezamenlijke dagafsluiting (samen met leerlingen) ¹	14.45u	Dagevaluatie
15.15u	Overdracht.		

Het Keerpunt

Tijdens het onderwijsdagprogramma verzorgt per lesblok minimaal 1 van de aanwezige pedagogisch medewerkers of werkmeesters per groep een activiteit in het kader van Pedagogische Vorming. Voorwaarde daarbij is dat het betreffende project beschreven en goedgekeurd is als onderwijskundig project.

Alle activiteiten die tijdens het onderwijsdagprogramma worden uitgevoerd vallen onder onderwijs en hebben dus een onderwijskundig karakter. De onderwijsinhoudelijke verantwoordelijkheid ligt bij de coördinator.

Aan de hand van behandel- c.q. trajectplan (opgezet onder verantwoordelijkheid van de gedragswetenschappers) coördineert de coördinator Onderwijs en Dagprogramma in samenspraak met de unitcoördinator de verdeling van de jeugdigen in het onderwijs- /dagprogramma. De gedragswetenschappers indiceren jongeren voor bepaalde onderwijskundige activiteiten en projecten wanneer er sprake is van meer dan gemiddelde deelname aan activiteiten.

De therapieën en bezoeken van hulpverleners worden via de centrale agenda geregeld en lopen dus lesrooster onafhankelijk door het hele weekprogramma heen. Andere bezoeken worden zoveel mogelijk buiten onderwijstijd gepland.

Die gedachte speelt ook bij het organiseren van kampen en survival weekends, waarbij bewust wat extremere condities worden opgezocht.

Kamp

Afhankelijk van het pedagogisch kader en de actuele groepssamenstelling kan op initiatief van een leefgroep een 'schoolkamp' georganiseerd worden. Een kamp wordt op dezelfde manier benaderd als de andere projecten en moet als zodanig in een "format" beschreven zijn. Aan de voorbereiding van de kampen wordt veel aandacht besteed, een schriftelijke verantwoording is noodzakelijk. Er wordt een draaiboek gemaakt waarin alle activiteiten worden beschreven.

Bij het bepalen van welke jongeren kunnen deelnemen aan een kamp, wordt zorgvuldig meegewogen of een jongere een risico zou kunnen opleveren. Jongeren met een PIJ-status mogen niet naar het buitenland.

¹ De gezamenlijke overdracht (leerkracht- leerlingen- pedagogisch medewerker) hoort bij de onderwijstijd.

Voorwaarden voor de activiteiten en projecten:

- De projecten en activiteiten in het kader van de pedagogische vorming moeten gestalte krijgen en opgenomen worden in de schoolvisie en onderwijsdoelen.
- Deze activiteiten kunnen door groepsleiders of werkmeesters op assistentenniveau zelfstandig uitgevoerd worden en hoeven niet in de onmiddellijke nabijheid van de docenten plaats te vinden.
- De projecten en activiteiten in het kader van de pedagogische vorming uitgevoerd door de groepsleiding moeten dus “uitgewerkt” en “leesbaar” zijn en over voldoende continuïteit en diepgang beschikken.
- In de werkwijze van de projecten en activiteiten in het kader van de pedagogische vorming moet men rekening houden met schoolse wetmatigheden.
- De projecten en activiteiten in het kader van de pedagogische vorming moeten voldoen aan de veiligheidseisen zoals deze op school worden gehanteerd.

Het onderwijsprogramma:

Tijdens de Intake en toetsperiode wordt het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen vastgesteld. Hierdoor wordt ook duidelijk wat de toekomstvisie en de interesses van de individuele leerling zijn.

Aan de hand van deze gegevens wordt samen met de jongere een individueel onderwijsprogramma en ontwikkelingsperspectief vastgesteld.

In principe worden door de onderwijsafdeling binnen redelijkheid alle vakken aangeboden, zodat er sprake is van een optimaal aansluiten bij het niveau en de wensen van de leerlingen.

Om een beeld te krijgen van de activiteiten is getracht een zo volledig mogelijk overzicht te maken van het huidig aanbod. Het spreekt vanzelf dat dit onvolledig is, daar er altijd nog aanvullingen mogelijk zijn.

Een kort overzicht van de diverse didactische mogelijkheden

Opleidingen.

- VMBO Basis, Kader en TL binnen de sectoren ‘Zorg en Welzijn’ en ‘Landbouw’ en ‘Economie’.
- Havo. (diverse profielen)

(Bovenstaande via Staatsexamens):

Cursussen en certificeringen.

- Vorkheftruck & Minigraver
- Motorkettingzaag & Bosmaaier
- Veilig werken langs de weg
- Groenvoorziening
- NIL Diploma's lassen (diverse niveaus)
- IVIO certificaten
- Andere branchegerichte certificaten
- ‘Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers’ (certificaat VCA- basisveiligheid)

Andere onderwijsvormen

Arbeidsvoorbereiding en Arbeidstoeleiding

Onderwijsinstellingen, intermediaire organisaties en bedrijven moeten uitgaan van wat iemand wel kan. Niet de beperking, maar het aanwezige vermogen van de leerling moet centraal staan. Uitgangspunt van St. Jozef is dat het onderwijsdagprogramma is afgestemd op de realiteit en de reguliere vervolgmogelijkheden. Het onderwijsdagprogramma van de leerling dient dan ook gebaseerd te zijn op vervolg. Dit kan zijn:

1. Doorstroom (of retour) naar regulier VO;
2. Instroom of doorstroom MBO;
3. Instroom arbeidsmarkt;
4. Instroom in een vorm van dagbesteding.

Stage.

Afhankelijk van de status van een leerling kan een interne of externe stage gerealiseerd worden. Dit wordt tijdens een trajectplanbespreking in nauw overleg bepaald. Er kan gebruik worden gemaakt van de volgende stagevormen:

- Stagevoorbereiding
- Interne Stage (Keuken, Technische dienst, schoolonderhoud)
- Externe Stage
- Werkervaringsprojecten (arbeidstoeleidingstrajecten)

Overlegvormen

Door deze gezamenlijke betrokkenheid is goed overleg tussen de docenten, groepsleiding en het behandelingsteam noodzakelijk. Hiervoor wordt een 4-tal overlegsituaties gecreëerd:

- De dagelijkse overdrachten.
- Individuele evaluaties tijdens de trajectplanbesprekingen.
- De teamvergadering van de verschillende groepen.
- BTO – Behandelteam overleg.

Onderwijstijd en vakanties

De school werkt met een 48-weken rooster. Dat wil zeggen dat de school 48 weken lang zorgt voor een aanbod. Alleen tijdens de kerstvakantie (2 weken) en 2 weken van de zomervakantie (de middelste van de regiovakantie) is de school gesloten. Dit aanbod wordt mogelijk gemaakt door een extra bekostiging vanuit het ministerie en geldt alleen voor het onderwijs aan de Gesloten Jeugdzorg en het onderwijs aan de Justitiële Jeugdinstelling. Dat wil zeggen dat jongeren die niet gebruik maken van een vakantie, of er nog niet toe in staat zijn of geen toestemming krijgen (gesloten machtiging) niet op de bank zitten te wachten tot de vakantie weer voorbij is.

Jongeren die wel in staat zijn op vakantie te gaan en een goed en veilig vakantieadres hebben mogen indien ze hiertoe toestemming krijgen² gebruik maken van de schoolvakantie of de aangrenzende week/weken. Deze weken zijn gemarkeerd als 'basisweken'. Het verlof duurt nooit langer dan de reguliere regiovakantie (herfst 1 week, carnaval/voorjaar 1 week, meivakantie 2 weken, zomervakantie 6 weken).

Doordat de leerkrachten samen met de groepsleiders, 48 weken lang, een geïntegreerd onderwijsdagprogramma draaien, waarbij de beschreven groepsleiderprojecten, uitgevoerd tijdens het onderwijsdagprogramma, meetellen in het 1000-uur onderwijs principe komen de leerlingen ruim boven de norm van 1000-uur onderwijs uit.

Reguliere vakanties en vrije dagen schooljaar 2018- 2019

Vakanties	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	15-10-2018	19-10-2018
Kerstvakantie	24-12-2018	4-1-2019
Voorjaarsvakantie	4-3-2019	8-3-2019
Pasen- Meivakantie	22-4-2019	3-5-2019
Hemelvaart	30-5-2019	31-5-2019
Pinkstermaandag	10-6-2019	
Zomervakantie	8-7-2019	14-8-2019

Studiedagen (geen onderwijs)

Op het moment van samenstellen van deze schoolgids waren de studiedagen nog niet bekend. Wij zullen tijdig bekend maken wanneer ze gepland staan.

Het is ook zo dat wanneer het team van school studiedag heeft, er door onze collega's van SJSJ van Koraal gewoon een programma wordt aangeboden.

Lesuitval en opvang van een klas bij ziekte of verlof van de mentor

Door het primaat van de behandeling komt individuele lesuitval regelmatig voor, we proberen dat waar mogelijk zoveel mogelijk te beperken. Het komt echter met regelmaat voor dat onze leerlingen tijdens schooltijd bezoek krijgen in het belang van hun plaatsing (advocaat/ reclasseringsambtenaar/ voogd), zelf een

² Toestemming tot verlof/vakantie alleen in samenspraak met plaatser/ plaatsende instantie en de behandelaar.

bezoek moeten brengen (externe behandeling/ zitting rechtbank) of behandeld worden. Onderwijs is zeker geen bijzaak, maar ondergeschikt aan de plaatsing en de behandeling. Overige bezoeken worden wel zoveel mogelijk buiten onderwijstijd gepland.

Lesuitval voor de leerlingen, als gevolg van afwezigheid van leerkrachten of groepsleiders komt nauwelijks voor. Door een gezamenlijke aanpak van het onderwijsdagprogramma (leerkrachten en groepsleiders samen) is er een bredere buffer gecreëerd, waardoor er voor de leerling bijna altijd een alternatief is.

Verzekeringen.

Alle schade door leerlingen aan gebouwen, meubilair of leermiddelen toegebracht, wordt op kosten van de ouders/verzorgers hersteld. Indien u voor schade aansprakelijk wordt gesteld, zal de directie dit direct melden. De nota van de schade wordt vervolgens naar de ouders/verzorgers gezonden met het verzoek deze te voldoen. Wij adviseren u, in het geval dat uw kind schade heeft veroorzaakt, contact op te nemen met uw verzekeringsagent. Voor schade aan privé-eigendommen, door medeleerlingen toegebracht, aanvaardt de school geen aansprakelijkheid. Indien bekend is wie de beide partijen zijn, zullen ouders/verzorgers onderling een regeling moeten treffen.

Vragen en wensen.

Financiën.

Voor vragen van financiële aard kunt u terecht bij de directie van de school.

Verlofaanvragen.

Alle verloven worden toegekend door de behandelaar. De behandelaar voert wel altijd overleg met de onderwijsafdeling en moet aantonen dat het verlof in het belang van de behandeling is. De school kent zelf geen verloven toe zonder toestemming van de behandelaar. In voorkomende gevallen zal de school de behandelaar en ouders/verzorgers verwijzen naar leerplichtwet of de kwalificatieplicht.

Onderwijs.

Voor vragen/wensen die te maken hebben met de inhoud en/of organisatie van het onderwijs kunt u in eerste instantie terecht bij de pedagogisch medewerker, aangesteld als groepsmentor van uw kind. Kan de mentor uw vragen niet voldoende beantwoorden, kunt u terecht bij de onderwijscoördinator.